

## REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW

### 1. ORGANIZATOR

Organizatorem jest **Gmina Miejska Nieszawa**, zwanym dalej „Organizatorem”.

### 2. NAZWA WYDARZENIA

Festiwal Muzyki nad Wisłą – Nieszawa FLOW zwanym dalej „Festiwałem”

### 3. MIEJSCE I TERMIN WYDARZENIA

Festiwal odbędzie się w Nieszawie na Placu Gen. Hallera w dniu 13 czerwca 2026 r. w godzinach od 15.00 do 22.00. Ustawianie stoisk możliwe będzie w dniu 13 czerwca 2026r. od godziny 11.00.

### 4. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem udostępnienia powierzchni handlowo-wystawienniczej jest dostarczenie Karty Zgłoszenia (załącznik do regulaminu) wraz z dowodem wpłaty w terminie do dnia 3 czerwca 2026 r. na adres e-mail: [promocja@nieszawa.pl](mailto:promocja@nieszawa.pl).
2. Miejsce wystawowe oznaczone jest numerem nadanym przez Organizatora. Wystawca zobowiązany jest zgłosić się do Organizatora celem jego wskazania.

### 5. KOSZTY UCZESTNICTWA

1. Wystawcy uiszczają opłatę za udostępnioną powierzchnię wystawową.
2. Udostępniana powierzchnia przeznaczona jest dla wystawców, w szczególności: rękodzielników, rzemieślników, kół gospodyń wiejskich, producentów lokalnych, stowarzyszeń, instytucji oraz firm.
3. Nieobecność na Wydarzeniu nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty.
4. Wysokość opłaty ustala się następująco:
  - a) 100,00 zł netto za powierzchnię o wymiarach o wym. 2x2 m, 3x3 m;
  - b) 200,00 zł netto za powierzchnię o wymiarach 3x6 m ;
  - c) 300,00 zł netto za większe powierzchnie oraz tzw. food trucki;
5. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji i zmiany opłaty w przypadku jej nieprawidłowego ustalenia.

6. Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy: 23 9550 0003 2008 0091 4336 0009 w terminie do dnia 3 czerwca 2026 r. w tytule podać: opłata wystawowa.
7. Brak wniesienia opłaty skutkuje niedopuszczeniem do udziału w Wydarzeniu.

## 6. PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

1. Organizator przydziela lokalizację oraz powierzchnię stoiska.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany przydzielonego miejsca.
3. Stoisko zostaje oznaczone numerem przypisanym Wystawcy.
4. Na terenie Wydarzenia obowiązuje zakaz parkowania pojazdów w obrębie stoisk (z wyjątkiem rozładunku).
5. Wystawca zobowiązany jest do utrzymania porządku na swoim stoisku.
6. Wystawca ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie swojego mienia.
7. Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału bez podania przyczyny.
9. Organizacja i wyposażenie stoiska leżą po stronie Wystawcy.
10. Zabrania się prowadzenia działalności naruszającej przepisy prawa, dobre obyczaje lub uczucia innych osób.
11. Potwierdzeniem akceptacji regulaminu jest podpis na Karcie Zgłoszenia.
12. W sprawach porządkowych obowiązują polecenia Organizatora.
13. Zabrania się odstępowania stoiska osobom trzecim.
14. Korzystanie z energii elektrycznej możliwe jest wyłącznie po uzgodnieniu z Organizatorem i na warunkach przez niego określonych.

## 7. ZAPYTANIA I UWAGI

Szczegółowe informacje dotyczące Wydarzenia można uzyskać osobiście w Biurze Promocji Urzędu Miasta Nieszawa ul. 3 Maja 2, tel.: 575 646 257.

Burmistrz  
Beata Podlowska